

saaei'10

seminario anual de automática, electrónica industrial e instrumentación

7, 8 y 9 de Julio de 2010

B I L B A O

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Lea las condiciones de inscripción en la página siguiente y complete un formulario de registro por persona.
Por favor, complete el formulario en letras mayúsculas.

DATOS PERSONALES

Nombre: _____ Apellidos: _____

Institución: _____

Cargo: _____

Departamento: _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ CP: _____ Provincia: _____

Teléfono: _____ E-mail: _____

Paper/s asociado/s a la inscripción: _____

Asistiré a la cena del día 8 de julio (jueves)

Indique a continuación si tiene alguna alergia o dieta especial: _____

FACTURACIÓN

Nombre: _____ Apellidos: _____

Institución: _____

Dirección de facturación: _____

Ciudad: _____ CP: _____ Provincia: _____

Teléfono: _____ E-mail: _____

Número de CIF: _____

CUOTA	26 abril – 1 junio	1 junio – 25 junio
Normal	<input type="checkbox"/> 340€	<input type="checkbox"/> 400 €
Estudiante	<input type="checkbox"/> 220 €	<input type="checkbox"/> 270 €

DATOS DEL PAGO

TRANSFERENCIA BANCARIA

Número de cuenta: 2095-0101-50-9110318727, a nombre de la Fundación Euskoiker.

Concepto: SAAEI'10 + Su nombre

El justificante de pago DEBE SER ENVIADO a la Secretaría Técnica por una de las siguientes vías:

Por e-mail: inscripcion@saaei.org

Vía fax: +34 94 464 84 25

Vía postal: SAAEI'10 - SERGOFI (Att.: Maribel Montero)

Las Mercedes 8, 1ªA. 48930 Getxo (Bizkaia)

CON TARJETA DE CRÉDITO (VISA o MASTERCARD)

Número de tarjeta _____ Fecha de caducidad _____

Titular de la tarjeta _____

CVC2 (en el reverso de su tarjeta) _____ (3 números)

FIRMA AUTORIZADA:

saei'10

seminario anual de automática, electrónica industrial e instrumentación

7, 8 y 9 de Julio de 2010

B I L B A O

CONDICIONES DE INSCRIPCIÓN

Condiciones generales

- Al menos uno de los autores de cada artículo deberá figurar en el listado de participantes registrados, no siendo necesario que sea el autor que realiza el envío el que se registre.
- Cada autor podrá enviar hasta un máximo de dos artículos sin coste adicional. Los estudiantes tendrán acceso a un registro de coste reducido aunque sólo podrán inscribir un artículo.
- Para realizar el proceso de inscripción siga atentamente la información detallada a continuación.
- Tenga en cuenta que su inscripción se considerará completada una vez recibida la confirmación del pago en la oficina de registro del congreso.
- Aquellos artículos que no hayan sido registrados mediante el proceso de inscripción correspondiente, no serán incluidos en el libro de actas y documentación final del congreso.
- El periodo de inscripción oficial comenzará el día 26 de abril de 2010. Las inscripciones recibidas desde ese día hasta el 1 de junio se beneficiarán de la cuota reducida. El periodo de inscripción se dará por finalizado el día 25 de junio.
- A partir de la fecha de cierre de la inscripción, las personas interesadas en acudir al Seminario deberán realizar la inscripción personándose directamente en el mostrador de acreditaciones el día del comienzo del Seminario, y su aceptación estará limitada a la existencia de aforo y material.
- Para que la inscripción sea válida el interesado deberá rellenar el formulario de inscripción, remitirlo a la Secretaría Técnica y formalizar el pago correspondiente.
- Para el envío del boletín de inscripción se utilizará preferentemente la web del congreso. Eventualmente se podrán admitir inscripciones a través de correo electrónico o fax.

La cuota incluye

- Asistencia a las sesiones científicas.
- Portadocumentos con la documentación.
- CD de actas.
- 3 servicios de café.
- 3 almuerzos de trabajo.
- Cóctel de bienvenida.
- Cena del Seminario y programa social previo.
- IVA que corresponda

Publicaciones de trabajos en SAAEI'10

La cuota de inscripción de ESTUDIANTE da derecho a registrar y, por tanto, a tener publicado en el libro de actas un único trabajo, mientras que la cuota de inscripción NORMAL da derecho a registrar y a tener publicado dos trabajos.

Sustitución

En principio no se plantea ningún límite a la sustitución de una inscripción, siempre que se comunique previamente por escrito a la Secretaría Técnica antes del 25 de junio.

Política de cancelación

Los asistentes que deseen cancelar su inscripción deberán comunicarlo por escrito a la Secretaría Técnica mediante e-mail, correo o fax.

Las inscripciones canceladas antes del 15 de junio tienen derecho a la devolución de la cuota, menos un 10% en concepto de gastos de gestión. A partir de esa fecha no se efectuará devolución alguna.

La devolución del dinero se hará por la misma vía en la que se haya efectuado el pago. Los gastos por comisión de transferencia serán imputados a la persona que solicita la devolución del importe. Los reembolsos se realizarán a la finalización del Seminario.

Solicitud de Facturas

Todos los asistentes recibirán un recibo como justificante del pago realizado a su llegada a la Secretaría de la Conferencia.

Las personas que necesiten la factura u otro certificado de pago de forma previa deberán comunicarlo a la Secretaría Técnica por e-mail (inscripcion@saei.org), quien en principio remitirá al interesado dicho certificado / factura en formato electrónico (pdf).

Estudiantes

Para poder formalizar esta inscripción, deberá aportar a la Secretaría certificado o copia de matrícula de la Universidad donde se encuentre cursando estudios.